

FORMATO EUROPEO CURRICULUM VITAE

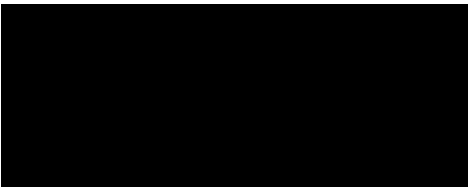
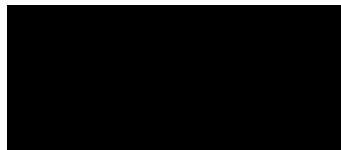


Le informazioni contenute nel presente documento sono rese sotto la personale responsabilità della sottoscritta SERENA PULCINI ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono Ufficio
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

SERENA PULCINI



ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

Dal 18/02/2002 – in corso

Con i seguenti contratti:

- 01/01/2024 – Primo tecnologo (II livello professionale)
- 01/07/2018 – 31/12/2023 contratto a tempo indeterminato (tecnologo III livello)
- 16/11/2017 – 30/06/2018 contratto a tempo determinato (tecnologo III)
- 16/11/2016 – 15/11/2017 contratto a tempo determinato (tecnologo III)
- 22/10/2015 – 21/10/2016 contratto a tempo determinato (funzionario amministrativo V)
- 23/10/2014 – 22/10/2015 contratto a tempo determinato (funzionario amministrativo V)
- 03/10/2011 – 02/10/2014 contratto a tempo determinato (funzionario amministrativo V)
- 01/09/2008 – 31/08/2011 contratto a tempo determinato (funzionario amministrativo V)
- 01/08/2005 – 09/07/2008 contratto a tempo determinato (collaboratore amministrativo VII)
- 18/02/2002 – 31/07/2005 contratti di collaborazione continuata e collaborativa

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Area di ricerca di Trieste – Area Science Park – Padriciano 99 – 34149 Trieste

• Tipo di azienda o settore

Ente Pubblico Nazionale di Ricerca di primo livello – www.areasciencepark.it

• Date (da – a)

Dal 30/05/2022 – in corso – Primo Tecnologo assegnata all'Ufficio Valorizzazione Risorse Umane e Benessere dell'Ente con diversi incarichi e funzioni:

- Qualifica rivestita
- Principali mansioni e responsabilità
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2021 – in corso – Co-coordinamento del processo Change Management dell'Ente

Il progetto è dedicato al supporto della Leadership Agile rivolto ai Dirigenti e ai Responsabili di Ufficio, attraverso la realizzazione di un percorso di formazione e coaching strutturato per contribuire a definire un nuovo modo di lavorare, in linea con la cultura aziendale e gli obiettivi strategici dell'organizzazione.

Progettazione e organizzazione delle attività.

- Date **17/04/2024**
 - Qualifica rivestita Presidente della Commissione esaminatrice per l'assunzione di un operatore amministrativo di VII livello del CCNL degli E.P.R. con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e a tempo parziale per la copertura della quota di riserva per disabili, in attuazione della convenzione di programma ex art. 11 della L. 68/99 (Bando D4/2024)

- Date (da – a) **Dal 22/12/2022 – 31/12/2023**
 - Qualifica rivestita **COORDINATRICE DEL GRUPPO DI LAVORO ISTITUITO PER LA REDAZIONE DEL PIANO DELLE AZIONI POSITIVE E DEL PIANO DI PARITÀ DI GENERE**
 - Principali mansioni e responsabilità
 - monitoraggio, revisione e verifica delle azioni previste dal Piano di Parità di Genere – Gender Equality Plan (GEP) 2022-2024;
 - redazione del Piano delle Azioni Positive (PAP);
 - definizione di proposte di azioni previste nei Piani PAP e GEP.

- Date (da – a) **Dal 26/11/2020 al 29/05/2022**
 - Qualifica rivestita **Tecnologo di III livello assegnato alla Sezione Amministrazione e Personale con diversi incarichi e funzioni:**
 - Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) **Dal 14/03/2022 con durata annuale prorogabile**
 - Qualifica rivestita **RESPONSABILE DEL PROGETTO SPECIALE “CHANGE MANAGEMENT”**
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Responsabile delle seguenti azioni:
 - supporto della fase di redazione e implementazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per la parte relativa al Lavoro Agile (ex POLA);
 - coordinamento del Gruppo di Lavoro per la redazione del Piano delle azioni Positive (PAP) previsto dall'articolo 48 del D.lgs n. 198/2006 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna) ed elaborazione della pianificazione e della programmazione di dettaglio del progetto;
 - implementazione e sviluppo del processo di Change Management/Area Agile rivolto al personale di Area Science Park coordinando e presidiando le attività e le riunioni relative al processo anche interfacciandomi con società di consulenza esterna;

- Date (da – a) **Dal 19/02/2021 con durata annuale e prorogabile**
 - Qualifica rivestita **PROGETTO SPECIALE “PERCORSO DI CHANGE MANAGEMENT”. ASSEGNAZIONE DELLA RESPONSABILITÀ A TECNOLOGO IN RUOLO E INDIVIDUAZIONE DEL TEAM DI PROGETTO E DEL GRUPPO DI LAVORO**
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Responsabile del progetto speciale “percorso di change management”
 - Responsabile di una specifica azione strategica mirata al rafforzamento della cultura aziendale e alla migliore comprensione dei benefici che possono derivare da un utilizzo più esteso del Lavoro Agile e delle piattaforme informatiche abilitanti. Il processo nasce in risposta all'esigenza di individuare e costruire una nuova organizzazione del lavoro che implichi un cambiamento di mentalità, di processi organizzativi, di comportamenti lavorativi, di cultura organizzativa, attraverso un percorso di Change Management con azioni formative rivolte ai Dirigenti e ai Responsabili di ufficio per supportarli nel processo di cambiamento.

- Date (da – a) **Dal 14/06/2016 al 18/09/2023**
 - Qualifica rivestita **Componente della Commissione insediamenti dell'Ente**
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Area Science Park promuove lo sviluppo del proprio Parco scientifico e tecnologico attraverso l'insediamento di laboratori, istituti di ricerca scientifica e tecnologica e società che operano nei settori delle alte tecnologie e dei servizi avanzati. Al fine di valutare le domande di insediamento e di rinnovo dell'insediamento nel Parco scientifico e tecnologico e di proporre al Direttore Generale l'adozione dei provvedimenti conseguenti, fermo quanto previsto dal regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Ente, è costituita la Commissione Insediamenti individuata con apposito ordine di Servizio del Direttore Generale ed è composta dal personale delle Strutture coinvolte nel processo di gestione degli insediamenti nel Parco scientifico e tecnologico.

- Date (da – a) **Dal 24/05/2016 al 26/11/2020**
 - Qualifica rivestita **RESPONSABILE DI UFFICIO**
 - Principali mansioni e responsabilità
 - **Dall'11/03/2020 al 26/11/2020**
 - Responsabile Ufficio “Formazione Specialistica per le imprese”** all'interno dell'Istituto

Innovazione e Progetti - Struttura Innovazione e Sistemi Complessi di Area Science Park di Trieste già Ufficio "Formazione per le imprese e per la Valorizzazione del territorio" costituito nell'ambito del Servizio Sistema Parco, Coordinamento Enti di ricerca e servizi per il territorio – PCS

- Responsabile per l'attività di formazione finanziata e cofinanziata dalla Regione FVG, dal MIUR e dal Fondo Sociale Europeo e dei percorsi ITS – Istituto Tecnico Superiore A. Volta di Trieste per le Nuove Tecnologie della Vita. Attività di coordinamento, progettazione e monitoraggio delle attività di formazione e gestione del personale assegnato.
- dal 23/09/2017 al 10/03/2020

Responsabile dell'Ufficio "Formazione per le imprese" costituito all'interno del Servizio Sistema Parco, SIS FVG e Formazione Imprese (PSF)

- Progettista e coordinatore di percorsi di formazione a finanziamento regionale, ministeriale e Fondo Sociale Europeo (FSE).
- Attività di scouting sui finanziamenti disponibili per la presentazione di progetti di Ricerca & Sviluppo nell'ambito dei finanziamenti europei (Horizon 2020) e per la sostenibilità delle attività di ricerca per enti e aziende del territorio regionale (Friuli Venezia Giulia).
- Monitoraggio in itinere e finale degli interventi realizzati ed elaborazione dei feedback di valutazione. Predisposizione di report di avanzamento delle attività e verbali di valutazione in itinere e finali ad uso degli enti capofila dei progetti e degli enti erogatori del finanziamento. Promozione e creazione di eventi volti alla promozione delle attività di formazione, all'occupabilità, alla ricerca e al miglioramento delle competenze degli imprenditori, dei ricercatori e degli studenti; costruzione di network regionali, nazionali ed internazionali per la presentazione e realizzazione di progetti a valere sul finanziamento corrispondente. Attività di comunicazione e promozione: progettazione di piani di comunicazione; coordinamento delle attività per la promozione dei progetti.
- Progettazione, gestione, coordinamento e valutazione di attività di ricerca e analisi dei fabbisogni per la realizzazione di percorsi di formazione a finanziamento pubblico e privato. Progettazione, coordinamento di staff e gestione economico-finanziaria delle attività realizzate; predisposizione della documentazione per la rendicontazione degli interventi.

- dal 16/11/2016 al 22/09/2017 e dal 24/05/2016 al 26/10/2016

Responsabile dell'Ufficio "Formazione per le imprese e per la Valorizzazione del territorio" costituito nell'ambito del Servizio Sistema Parco, Coordinamento Enti di ricerca e servizi per il territorio (PCS)

L'Ufficio era dedicato a:

- ideazione e progettazione di interventi in risposta a fabbisogni formativi individuati e rilevati in specifiche aree economiche di attività o settori, con particolare riferimento alle esigenze manifestate dalle aziende nel Parco scientifico e tecnologico;
- realizzare iniziative di formazione permanente, continua e ricorrente, finalizzate all'adozione di nuove prassi organizzative e gestionali e alla diffusione della cultura imprenditoriale;
- promuovere un Osservatorio permanente dei fabbisogni per lo studio e l'analisi del contesto produttivo/tecnologico di riferimento finalizzato alla progettazione e all'attuazione degli interventi formativi;
- coordinare e sviluppare gli interventi di progetto, assicurandone la promozione e la valorizzazione dei risultati/obiettivi.

Dal 2016 al 2020

In qualità di Responsabile di Ufficio ho svolto l'attività di **Coordinatrice dei percorsi ITS A. Volta di Trieste per le Nuove Tecnologie della Vita di Trieste di cui Area Science Park è Socio Fondatore e responsabile accreditato dalla Regione FVG per la realizzazione delle attività di formazione**

Nell'ambito dei servizi offerti da Area Science Park alla Fondazione ITS A. Volta di Trieste ho coordinato la progettazione dei bienni formativi: 2016/2018; 2017/2019 e 2019/2021 per i seguenti tre percorsi:

- Tecnico Superiore per lo sviluppo e la gestione di soluzioni di informatica biomedica;
- Tecnico Superiore per la gestione e manutenzione di apparecchiature biomediche, per la diagnostica per immagini e per le biotecnologie;

e dal biennio 2018 anche il terzo percorso:

- Tecnico Superiore per la gestione delle tecnologie a supporto della continuità assistenziale e della medicina d'iniziativa attraverso la gestione di dati e l'ottimizzazione

dei processi clinici

I percorsi biennali proposti nell'ambito del settore biomedicale vengono presentati annualmente su Avviso della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, prevedono un finanziamento MIUR e regionale e il co-finanziamento del Fondo Sociale Europeo.

I corsi prevedono la presenza fino a 25 allievi a percorso, hanno una durata di 2000 ore di formazione, delle quali 800 ore in stage e sono rivolti a persone diplomate e disoccupate o in cerca di riqualificazione professionale. L'obiettivo è formare tecnici altamente qualificati che possano rispondere alle esigenze aziendali e all'evoluzione tecnologica del settore di riferimento. Le lezioni si svolgono presso laboratori con dotazioni che simulano il mondo del lavoro (sala operatoria, sala TAC, sala radiologica, laboratorio 3D), alternando la teoria alla pratica. I docenti sono per il 70% provenienti dal mondo aziendale. I corsi prevedono il rilascio di un'attestazione europea di V livello.

In tutto con il team di progetto abbiamo erogato 21.526 ore di formazione per 1.468 partecipanti (tra attività formative non formative).

Nei bienni di riferimento ad un anno dalla fine dei corsi il tasso di occupazione dei diplomati si è attestato sull'80%

- Date (da – a)
- Qualifica rivestita
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 01/09/2008 al 21/10/2016 con contratto a tempo determinato - Funzionario di Amministrazione di V Livello del CCNL degli E.P.R.

Coordinatrice, progettista, formatrice di attività ed iniziative di formazione finanziate dal Fondo Sociale Europeo (FSE) e cofinanziate dalla Regione FVG e dal MIUR e delle relative attività di monitoraggio ex ante, in itinere ed ex post. Attività svolta presso l'Ufficio Sviluppo Parco e Coordinamento Enti di Ricerca, all'interno del Servizio Sistema Parco, Coordinamento Enti di Ricerca e Servizi per il Territorio (già Servizio Formazione Progettazione e Gestione Progetti) del Consorzio di Area Science Park.

- Date (da – a)
- Qualifica rivestita
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 01/08/2005 al 09/07/2008 con contratto a tempo determinato – Coll. amministrativo di VII livello **Attività di progettazione, coordinamento e monitoraggio di attività di formazione professionale** finanziate con fondi regionali, nazionali (MIUR) ed europei (FSE) presso il Servizio Formazione Progettazione e Gestione Progetti del Consorzio per l'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste.

- Date (da – a)
- Qualifica rivestita
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 18/02/2002 al 31/07/2005 con contratti di collaborazione coordinata e continuativa

Progettista e tutor

Attività di progettazione e tutoraggio in attività di formazione finanziata e cofinanziata dalla Regione FVG dal FSE e dal MIUR:

- Date (da – a)
- Qualifica rivestita
- Principali mansioni e responsabilità

2002-2024 mi sono inoltre occupata dei seguenti progetti:

- **BIOCRIME**
- **IP4FVG – Digital Innovation Hub del FVG (Progetto ARGO)**
- **ENTER A1 – POR FSE Sardegna** coordinamento attività formativa per la creazione di impresa e la mobilità transnazionale
- **ITS A.- VOLTA DI TRIESTE PER LE NUOVE TECNOLOGIE DELLA VITA**
- **SHELL**
- **SPORTELLO APRE**
- **DIANET – Danube Initiative and Alps Adriatic Network**
- **S.H.A.R.M. - SUPPORTING HUMAN ASSETS IN RESEARCH AND MOBILITY**
- **PREMIO ANNUALE DI LAUREA O DOTTORATO DI RICERCA IN MEMORIA DEL DOTTOR BERNARDO NOBILE**
- **PROGETTOMARE FRIULI VENEZIA GIULIA**

Nello specifico ho indicato di seguito le attività svolte nell'ambito di ciascuno progetto e i relativi contenuti sintetici in relazione alle priorità previste dal bando:

- Progetto
- Date (da – a)
- Principali mansioni e responsabilità

BIOCRIME

(dal 2018 al 2021)

Interreg ITA-AUT (Italia Austria) sui rischi della zoonosi: coordinamento dell'attività formativa rivolta alle forze dell'ordine per la gestione dei rischi sui confini attraverso la condivisione di buone pratiche e accordi transfrontalieri. Coordinamento dell'attività formativa rivolta alle forze dell'ordine per la gestione dei rischi sui confini attraverso la condivisione di buone pratiche e accordi transfrontalieri.

Output: 61 ore di formazione per 885 partecipanti

- Progetto
 - Date (da – a)
 - Principali mansioni e responsabilità
- IP4FVG**
(dal 2019 al 2020)
Progettazione e coordinamento di attività formative per IP4FVG il progetto dei Digital Innovation Hub del FVG creato nell'ambito di ARGO. ARGO è il sistema industriale integrato basato sull'interazione tra ricerca e imprese che ha lo scopo di aggregare e valorizzare le risorse e le iniziative già esistenti e che vede Area come coordinatore dei processi complessi. Avvio fase di progettazione di attività formative nell'ambito di IP4FVG per integrare i contributi di tutti i Nodi di Argo diffusi in FVG.
Nasce l'ipotesi del progetto DIIM - Digital Industrial Innovation Manager. Un corso di alta formazione per supportare manager aziendali dotati di competenze tecnologiche, capacità manageriali di business modelling e competenze trasversali capaci di guidare il cambiamento dell'impresa in cui operano.
- Progetto
 - Date (da – a)
 - Principali mansioni e responsabilità
- ENTER A1 – POR FSE Sardegna**
(dal 2018 al 2020)
Coordinamento attività formativa per la creazione di impresa e la mobilità transnazionale rivolta a giovani imprenditori sardi
- Progetto
 - Date (da – a)
 - Principali mansioni e responsabilità
- ITS A.- VOLTA DI TRIESTE PER LE NUOVE TECNOLOGIE DELLA VITA**
(dal 2016 al 2020)
Direzione e coordinamento delle attività di formazione dell'ITS A. Volta di Trieste per le Nuove Tecnologie della Vita, in qualità di ente accreditato per gestore della formazione finanziata (Area Science Park).
- Progetto
 - Date (da – a)
 - Principali mansioni e responsabilità
- PROGETTO "SHELL- ECOSISTEMI DOMESTICI CONDIVISI ED INTEROPERABILI PER AMBIENTI DI VITA SOSTENIBILI, CONFORTEVOLI E SICURI"**
(dal 2014 al 2018)
Coordinamento dell'attività formativa di 320 ore per il Modulo: "Apprendimento di conoscenze in materia di programmazione, gestione strategica, valutazione e organizzazione operativa dei progetti di ricerca industriale e/o sviluppo sperimentale", comune alle due figure professionali previste in uscita: il tecnico ed il ricercatore esperto nello sviluppo di tecnologie per ecosistemi domestici condivisi ed interoperabili per ambienti di vita.
- Progetto
 - Date (da – a)
 - Principali mansioni e responsabilità
- SPORTELLO APRE – AGENZIA PER LA PROMOZIONE DELLA RICERCA EUROPEA**
(dal 2010 al 2016)
All'interno dello sportello APRE presente in Area di Ricerca mi occupo delle consulenze sulle opportunità legate ai finanziamenti europei previsti nell'ambito del Programma Quadro Europeo per la Ricerca e l'innovazione Horizon 2020 e dell'organizzazione e promozione degli eventi organizzati dal Comitato APRE FVG e dal CER (Coordinamento degli Enti di Ricerca) del Friuli Venezia Giulia di cui Area di Ricerca è capofila.
- Progetto
 - Date (da – a)
 - Principali mansioni e responsabilità
- DIANET – DANUBE INITIATIVE & ALPS ADRIATIC NETWORK**
(dal 2013 al 2015)
Il progetto è nato per promuovere e rafforzare le relazioni tra il sistema universitario e della ricerca del Friuli Venezia Giulia e quello facente capo alla Conferenza dei Rettori Alpe Adria e dell'Iniziativa Danubiana. Obiettivo del progetto è quello di promuovere il rafforzamento e l'innalzamento dei parametri di qualità, efficienza, competitività e integrazione sui temi della ricerca, dell'amministrazione, della cooperazione e dello scambio di buone prassi. Per la realizzazione degli obiettivi proposti DIAnet ha previsto l'attivazione di fellowship per la mobilità incoming ed outgoing (borse di dottorato, borse di mobilità, borse per tesi di laurea, assegni di ricerca), International School e seminari tematici mirati al rafforzamento della rete.
Nell'ambito del progetto DIAnet, Area Science Park mi sono occupata di organizzare un percorso formativo tematico di 15 seminari, in inglese, volti a promuovere la diffusione e l'integrazione delle conoscenze in via prioritaria tra coloro che, all'interno delle istituzioni aderenti alla rete, operano con funzioni tecnico-amministrative e sono coinvolti nell'accesso, nella preparazione e nella realizzazione di azioni legate a programmi comunitari.
- Progetto
 - Date (da – a)
 - Principali mansioni e responsabilità
- PROGETTO S.H.A.R.M. – SUPPORTING HUMAN ASSETS IN RESEARCH AND MOBILITY**
(dal 2011 al 2014)
Il progetto S.H.A.R.M., finanziato dalla Regione Friuli Venezia Giulia e co-finanziato dal Fondo Sociale Europeo, è nato con l'obiettivo di realizzare interventi specifici a sostegno della formazione e

la qualificazione delle risorse umane impegnate nella ricerca e nello sviluppo tecnologico all'interno di università, imprese, centri di ricerca.

Nel triennio previsto per la sua realizzazione AREA Science Park ha promosso azioni di sostegno finanziario per la partecipazione di laureati disoccupati residenti o domiciliati in Friuli Venezia Giulia a due tipologie di attività: corsi di studio all'estero e borse di studio/assegni di ricerca. Per gli 80 interventi di mobilità realizzati mi sono occupata della progettazione della promozione degli interventi, dell'organizzazione della Commissione selezionatrice, dell'istruttoria della fase di selezione, della gestione dell'attività dall'avvio alla sua conclusione.

Il progetto è stato gestito in rete da AREA Science Park, l'Università degli Studi di Trieste, l'Università degli Studi di Udine e la Scuola Internazionale Superiore di Studi Avanzati (SISSA) di Trieste,

- Progetto
 - Date (da – a)
- Principali mansioni e responsabilità

PREMIO DI LAUREA BERNARDO NOBILE

(dal 2008 al 2020 con cadenza annuale)

Premio annuale di laurea o di dottorato di ricerca per tesi che abbiano dato risalto all'importanza della ricerca documentale multidisciplinare e all'utilizzo dei brevetti come fonte di informazione. Il Premio è stato indetto in memoria del dott. Bernardo Nobile già responsabile del Centro PatLib di Area di Ricerca di Trieste. Mi occupo della predisposizione del bando e del coordinamento delle attività di promozione, gestione del budget, istruttoria, convocazione della Commissione Giudicatrice, selezione dei vincitori ed organizzazione degli eventi per il conferimento dei Premi.

- Progetto
 - Date (da – a)
- Principali mansioni e responsabilità

PROGETTOMARE FRIULI VENEZIA GIULIA

(dal 2010 al 2013)

POLO Formativo per lo Sviluppo dell'Economia del Mare realizzato nell'ambito del FONDO SOCIALE EUROPEO – Programma Operativo Ob. 2 – Competitività regionale e occupazione – 2007/2013 – Asse 4 – Capitale umano. Progetto finanziato dalla Regione Friuli Venezia Giulia e co-finanziato dal Fondo Sociale Europeo, avente ENAIP FVG come ente capofila di un partenariato composto di 19 partner tra i quali i tre Atenei regionali (Università di Udine, Università di Trieste, SISSA), Associazioni di categoria, enti di formazione e partecipanti del Sistema Impresa (RINA, CETENA e FINCANTIERI). Obiettivo del progetto è quello di promuovere e realizzare le attività di formazione del sistema marittimo regionale, in funzione dei fabbisogni formativi, occupazionali e di innovazione del territorio. All'interno del progetto mi occupo del coordinamento delle attività volte alla creazione di un Osservatorio delle competenze attraverso l'analisi dei fabbisogni di formazione e innovazione in contatto con le imprese, la successiva progettazione, organizzazione, presentazione e gestione dei percorsi formativi in risposta alle esigenze espresse dal territorio, l'organizzazione di eventi e tavoli tematici in stretto raccordo con le aziende del territorio e il Distretto Tecnologico Navale e Nautico (DITENAVE) del Friuli Venezia Giulia, verifica dello stato di avanzamento dei lavori (attività avviate e verifica del budget) attraverso la redazione e presentazione di report periodici all'ente capofila, progettazione e organizzazione della promozione dell'immagine del progetto.

Mi sono inoltre occupata della progettazione e gestione di alcuni corsi di formazione dedicati all'europrogettazione e al management dell'innovazione. I progetti nell'ambito dei quali ho svolto la mia attività:

- Progetto
 - Date (da – a)
- Principali mansioni e responsabilità

STRATEGIE E TECNICHE DI EUROPROGETTAZIONE NEL VII PROGRAMMA QUADRO DI RICERCA E SVILUPPO TECNOLOGICO

(dal 2010 al 2011)

Progetto a valere sull'Asse 4 – Capitale Umano del Programma Operativo Obiettivo 2 – Competitività Regionale e Occupazione 2007-2013 finanziato dalla Regione Friuli Venezia Giulia e co-finanziato dal Fondo Sociale Europeo. Per la progettazione del corso mi sono occupata dell'analisi del contesto e dei fabbisogni formativi: l'iniziativa è nata dall'evidenza che molte aziende e molti enti non sanno come potersi approcciare ai finanziamenti del VII Programma Quadro pertanto è sempre più forte l'esigenza di formare del capitale umano e acquisire le competenze specifiche per conoscere i canali di finanziamento europei e valutare opportunità e metodi per la preparazione e presentazione dei progetti. Mi sono poi occupata della progettazione dell'intervento, lo sviluppo dei moduli formativi, la promozione e la selezione dei partecipanti, la progettazione dell'intervento con i docenti, il coordinamento delle attività formative, la gestione del budget, il feedback con l'aula, i docenti, gli allievi, il tutor e le attività di monitoraggio in itinere e finali, la predisposizione della documentazione per la presentazione del rendiconto. Il corso della durata di 80 ore era rivolto a laureati occupati e/o disoccupati residenti o domiciliati nella regione Friuli Venezia Giulia.

- Progetto
 - Date (da – a)
 - Principali mansioni e responsabilità
- CORSO DI ALTA FORMAZIONE PER RICERCATORI E TECNICI IN INNOVATION MANAGEMENT**
(annualità 2009 – 2010)
- Per la realizzazione di questo progetto finanziato dalla Regione Friuli Venezia Giulia con la L.R. 26/2005, Art. 24, l'Area di ricerca di Trieste ha creato un'Associazione Temporanea di Scopo (A.T.S.) con l'Università degli Studi di Udine che ha riconosciuto al corso la possibilità di essere trasformato in Master di I livello con il conseguente riconoscimento dei crediti formativi.
- All'interno del corso mi sono occupata del coordinamento del progetto, il contatto e il coinvolgimento dei docenti e delle aziende per la realizzazione della fase di stage, l'organizzazione delle azioni formative attraverso il coordinamento dei docenti, dei tutor scientifici preposti alla realizzazione dei project work, il feedback con i tutor d'aula e il monitoraggio in itinere e finale. Il corso era rivolto a 15 laureati in cerca di prima occupazione o disoccupati residenti o domiciliati in Friuli Venezia Giulia. Ha previsto 1300 ore d'aula suddivise in ore d'aula, attività seminari, quattro mesi di stage e due mesi per la realizzazione del project work.

- Progetto
 - Date (da – a)
 - Principali mansioni e responsabilità
- CORSI DI FORMAZIONE A PAGAMENTO**
(dal 2016 al 2020)
- Mi sono occupata della progettazione, coordinamento, supervisione documentazione per la rendicontazione e il monitoraggio, e gestione delle risorse per i seguenti percorsi di formazione:
- Machine Learning (3 edizioni): dedicato alle aziende del Parco e del Friuli Venezia Giulia con l'obiettivo di introdurre le principali tecniche di machine learning per costruire sistemi software automaticamente, analizzando solo esempi del comportamento desiderato;
 - Design thinking rivolto ad aziende e imprenditori dedicato al processo di innovazione che porta alla differenziazione e ad un conseguente vantaggio competitivo;
 - Shock & Vibration Course. Accelerated lifetime testing and Seismic qualification destinato a ingegneri di calcolo o test e manager per comprendere i principi di base dei fenomeni di urto e vibrazione e i principali strumenti disponibili nell'analisi delle vibrazioni in una vasta gamma di settori industriali, dall'industria automobilistica, aerospaziale o pesante;
 - 11 percorsi formativi per un'azienda regionale in tema in ingegneria meccanica.
- Per un totale di 1.098 ore di formazione rivolte a 372 partecipanti.

Dal 2005 al 2009

Mi sono occupata della progettazione, gestione e valutazione di percorsi di accompagnamento in materia di Ricerca & Sviluppo per la Pubblica Amministrazione attraverso l'organizzazione e la gestione di attività di aggiornamento e formazione su tutto il territorio nazionale. Mi sono occupata della progettazione e gestione di percorsi formativi a finanziamento regionale e co-finanziamento europeo; l'organizzazione e promozione di eventi, gestione del budget assegnato, redazione e presentazione di report intermedi e finali, predisposizione della documentazione per la realizzazione dei rendiconti, organizzazione dell'attività didattica e coordinamento di staff per la gestione di percorsi formativi.

I progetti all'interno dei quali ho svolto la mia attività:

MASTER T.E.R.S.O. – TALENTI, ENERGIA, RICERCA, SVILUPPO, ORGANIZZAZIONE (dal 2008 al 2009)

Master di I livello progettato nell'ambito dell'intervento "Sviluppo del capitale umano di eccellenza" finanziato dalla Fondazione per il SUD, gestito dall'Associazione Temporanea di Scopo (A.T.S.) formata da ISFOR API di Cagliari come capofila, AREA di Ricerca di Trieste, il CENSIS (Centro Studi Investimenti Sociali) e Lariso Cooperativa Sociale ONLUS. Il percorso di formazione di eccellenza nel comparto delle energie rinnovabili ha previsto attività di accompagnamento all'occupabilità, in un'ottica di nuova autoimprenditorialità degli allievi del Master al fine di creare sbocchi occupazionali in settori considerati strategici per lo sviluppo e per rispondere concretamente al problema della "fuga dei cervelli", talenti e professionalità che interessa il nostro Paese e, in particolare, la Sardegna. Nell'ambito del Master, di durata annuale, mi sono occupata della progettazione ed organizzazione delle attività di formative, delle attività di promozione e selezione, della ricerca dei docenti e dei tutor scientifici e delle aziende per la fase di stage. Mi sono inoltre occupata dell'organizzazione di una visita didattica a Trieste e dell'accompagnamento degli studenti nella realizzazione e predisposizione dei project work finali.

PROGETTO KARMA@PA: Knowledge, Accompagnamento, Ricerca, Monitoraggio

(dal 2007 al 2009)

Progetto dedicato all'Assistenza per la Pubblica Amministrazione, approvato e finanziato all'interno della Misura IIIA "Formazione di Alte professionalità per adeguare le competenze della Pubblica Amministrazione in materia di R&S e relativa valorizzazione", azione pilota del P.O.N. Ob. 1 2000 – 2006 "Ricerca Scientifica, Sviluppo Tecnologico, Alta Formazione" a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e co-finanziato dal Fondo Sociale Europeo. Il progetto ha visto come ente capofila il CENSIS (Centro Studi Investimenti Sociali). All'interno del progetto Karma@PA ho svolto attività di progettazione e organizzazione degli incontri di orientamento metodologico in collaborazione con i partner del progetto; organizzato gli incontri di orientamento rivolti ai formatori e ai dipendenti delle amministrazioni di riferimento: amministrazioni regionali, enti pubblici, enti locali, università, enti pubblici di ricerca ed istituti di alta formazione artistica, musicale, coreutica e camere di commercio, nelle loro sedi di Napoli, Cagliari, Potenza, Cosenza, Bari e Roma. Organizzato le attività di monitoraggio e automonitoraggio sull'avanzamento dell'attività, coordinato la realizzazione di forum on line, gestito il budget assegnato e predisposto report periodici di avanzamento sull'attività di gestione del finanziamento; curato la selezione e la progettazione dell'azione dedicata alla formazione integrativa dei partecipanti per la realizzazione di un periodo di alta formazione da svolgersi presso AREA di Ricerca di Trieste e presso le altre sedi nazionali ed internazionali (Londra) dei partner del progetto. Predisposto la documentazione per i monitoraggi in itinere e finali per la rendicontazione del progetto.

PROGETTO MPI_3 – MICRO E PICCOLE IMPRESE DI INNOVAZIONE NEL TERZO MILLENNIO

(dal 2006 al 2008)

Ho svolto attività di progettazione, coordinamento e gestione degli interventi formativi e relativa gestione del budget assegnato, all'interno dell'azione pilota PROGETTO MPI_3 finanziata dalla Regione Friuli Venezia Giulia e co-finanziata dal Fondo Sociale Europeo all'interno del Programma Operativo Regionale Ob. 3 – 2000 – 2006 Asse D – Misura D.4 – Miglioramento delle risorse umane nel settore della ricerca e dello sviluppo tecnologico. Ho svolto la funzione di Coordinamento tra la Direzione di AREA di Ricerca, capofila del progetto, i partner e i beneficiari per la realizzazione delle azioni previste: progettazione di percorsi formativi della durata di un anno per giovani laureati residenti in Regione Friuli Venezia Giulia in risposta alle esigenze di innovazione rilevate dalle aziende micro e piccole del territorio giuliano. Supervisione e accompagnamento attraverso l'affiancamento di tutor scientifici per la realizzazione dei project work finali del progetto. Attività di monitoraggio in itinere e finale, redazione di report periodici sull'avanzamento delle attività e delle spese, partecipazione ai comitati di sorveglianza con l'ente finanziatore e organizzazione della documentazione per la rendicontazione finale del progetto. Il Progetto MPI_3 è stato inserito nel "Catalogo nazionale delle buone pratiche FSE: apprendere dal passato per governare il futuro", edito nell'aprile 2008 dal Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale – Direzione Generale per le politiche per l'Orientamento e la Formazione e presentato al Convegno nazionale delle Buone Pratiche FSE, tenutosi a Roma l'8 maggio 2008.

TECNICO DEI SISTEMI DI CONTROLLO

(annualità 2006 – 2007)

Percorso formativo rivolto a disoccupati residenti in Friuli Venezia Giulia a valere sulla misura dell'Asse C, misura C3 – Formazione - all'interno del Programma Operativo Ob. 3 – 2000/2006 promosso e finanziato dal Fondo Sociale Europeo e dalla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia – Direzione Centrale Lavoro, Formazione Università e Ricerca. Per le due edizioni del progetto mi sono occupata dell'attività di progettazione, coordinamento e gestione delle attività: progettazione e presentazione del progetto all'ente finanziatore, organizzazione dei moduli didattici, promozione dell'intervento, organizzazione dell'istruttoria, selezione dei partecipanti, coordinamento con i docenti, gli allievi e i tutor d'aula, bilancio delle competenze in entrata e in uscita dei formandi, organizzazione degli stage, contatti con le aziende e con l'ente finanziatore, monitoraggio in itinere e finale, elaborazione dei feedback e redazione dei report finali. A fine percorso mi sono occupata della fase di placement dei partecipanti.

PROGETTO D4 – seconda edizione

(dal 2005 al 2007)

Seconda edizione della Sovvenzione Globale per l'attuazione della Misura D.4 "Miglioramento delle risorse umane nel settore della ricerca e sviluppo tecnologico", del Programma

Operativo del Friuli Venezia Giulia, Ob. 3 – Fondo Sociale Europeo e avente come Organismo Intermediario AREA di Ricerca scelta dall'Amministrazione regionale per la gestione del progetto.

Ho svolto la funzione di coordinamento tra l'ente erogatore del finanziamento, i partner e i beneficiari attraverso la creazione e promozione dei bandi e l'organizzazione delle attività di selezione. Durante lo svolgimento delle attività mi sono occupata della ideazione e creazione della documentazione volta alla presentazione delle domande da parte dei candidati e l'avvio dei 163 progetti approvati. Gli interventi di riferimento sono stati:

- 44 finanziamenti per la specializzazione di ricercatori residenti nel Friuli Venezia Giulia presso strutture di ricerca nazionali ed estere;
- 10 finanziamenti per la mobilità verso imprese, università, centri e istituti di ricerca destinati a ricercatori residenti in Friuli Venezia Giulia e attualmente impegnati all'estero;
- 18 finanziamenti per la mobilità verso imprese della regione rivolti a laureati/ricercatori residenti nel Sud Italia (Regione Obiettivo 1);
- 40 contributi a laureandi delle università regionali per la preparazione di tesi sperimentali in collaborazione con le imprese del territorio.

Durante l'attività mi sono occupata dell'intero monitoraggio degli interventi dalla fase di programmazione, organizzazione delle attività di selezione, avvio delle attività, gestione del budget assegnato, contatti con gli enti ospitanti e con i borsisti, raccordo con l'ente finanziatore e i partner, monitoraggio in itinere e finale, predisposizione della documentazione per la rendicontazione. Il progetto ha previsto il rilascio di un documento finale di cui mi sono occupata per la fase di progettazione ed edizione in qualità di report finale delle attività: "Scoreboard regionale dell'innovazione e della ricerca" Friuli Venezia Giulia, 2007. Il progetto è stato inserito anch'esso nel "Catalogo nazionale delle buone pratiche FSE: apprendere dal passato per governare il futuro" edito nell'aprile 2008 dal Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale – Direzione Generale per le Politiche per l'Orientamento e la Formazione e presentato al Convegno nazionale delle Buone Pratiche FSE, tenutosi a Roma l'8 maggio 2008.

Dal 2002 al 2005

Progettista, coordinatore, docente e tutor all'interno di percorsi di formazione con finanziamenti regionali, ministeriali ed europei presso il Servizio Formazione Progettazione e Gestione Progetti del Consorzio per l'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste.

Mi sono occupata dell'attività di progettazione, coordinamento, docenza, tutoraggio e valutazione di interventi formativi all'interno delle seguenti attività:

TECNICO DEI SISTEMI DI CONTROLLO

(annualità 2004 – 2005)

Corso di 600 ore con borsa di studio e stage rivolto ad utenza disoccupata e residente in Friuli Venezia Giulia finanziato dalla Regione Friuli Venezia Giulia e co-finanziato dal Fondo Sociale Europeo: mi sono occupata della progettazione e coordinamento delle attività

BORSE DI FORMAZIONE FONDO SOCIALE EUROPEO

(dicembre 2004 – marzo 2006)

Ho svolto attività di ideazione e progettazione, coordinamento, selezione, gestione amministrativa e didattica di 50 borse di formazione con borsa di studio finanziate dalla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia e co-finanziate dal Fondo Sociale Europeo rivolte a laureati disoccupati residenti in Regione Friuli Venezia Giulia e svolte presso aziende qualificate della regione.

PROGETTO D4 – prima edizione

(dal 2002 – al 2004)

Prima edizione della Sovvenzione Globale del Programma Operativo Regionale Ob. 3 – Fondo Sociale Europeo 2000-2006, Asse D, Misura D.4 "Miglioramento delle risorse umane nel settore della ricerca e sviluppo tecnologico". Mi sono occupata della fase di istruttoria per l'approvazione dei progetti, l'avvio degli interventi formativi, la gestione amministrativa e il monitoraggio in itinere e finale attraverso la redazione di report periodici, organizzato incontri e attivato il feedback continuativo tra gli allievi, le aziende coinvolte, i soci A.T.I., l'ente finanziatore e la direzione di AREA di ricerca, ente capofila del progetto, in relazione alle attività connesse ai seguenti interventi: 45 work experience per laureati impegnati in attività di ricerca, specializzazione o aggiornamento presso imprese, enti di ricerca o università del Friuli

Venezia Giulia; 51 interventi a sostegno della realizzazione di tesi sperimentali; 10 interventi per la specializzazione di ricercatori del Friuli Venezia Giulia presso strutture di ricerca situate all'estero; 15 interventi per la mobilità di giovani ricercatori del Sud verso imprese del Friuli Venezia Giulia; 99 dipendenti finanziati con voucher a disposizione delle imprese del Friuli Venezia Giulia per la formazione dei propri dipendenti e collaboratori; 6 corsi di specializzazione post-laurea di lunga durata rivolti agli enti di formazione accreditati dalla Direzione Regionale della Formazione Professionale della Regione Friuli Venezia Giulia, BUR n.47, 19 novembre 2003.

PROGETTO N.O.T.E. – NEW OPPORTUNITIES IN TECHNOLOGICAL EMPLOYMENT

(dal 2002 al 2003)

Progetto finanziato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con l'avviso 03/01 - "Programma straordinario contro la disoccupazione intellettuale" e co-finanziato dal Fondo Sociale Europeo, di cui l'AREA di ricerca è stato ente capofila. L'azione ha previsto la realizzazione di 10 attività corsuali post-laurea della durata complessiva di 1000 ore di formazione rivolta a giovani laureati provenienti dal Sud Italia per la preparazione verso nuove professioni orientate al web : web copy writer, web project manager, marketing multimediale. Mi sono occupata dell'organizzazione dell'attività formativa, la predisposizione della modulistica di riferimento, la ricerca delle aziende, la progettazione, programmazione e gestione dell'attività di stage in tutta Italia, la gestione amministrativa degli interventi, l'erogazione delle borse di studio dei bonus per gli allievi, il monitoraggio in itinere e finale degli interventi, la redazione di report di avanzamento dell'attività e la predisposizione dei documenti per la rendicontazione.

CORSI A CO-FINANZIAMENTO FONDO SOCIALE EUROPEO

(dal 2002 al 2003)

Presso l'AREA di Ricerca di Trieste mi sono occupata del tutoraggio formativo d'aula con la funzione di garantire la metodologia e la continuità didattica, la coerenza organizzativa e gestionale dell'intervento, collaborando con i docenti, mantenendo il rapporto con la Direzione, il coordinatore e con la segreteria per i seguenti percorsi formativi finanziati dalla Regione Friuli Venezia Giulia con il co-finanziamento del Fondo Sociale Europeo:

- "Strumenti finanziari per l'innovazione ed il trasferimento tecnologico" e "Valutazione e management dei progetti di innovazione" della durata di 80 ore rivolto ad utenza laureata occupata;
- "Organizzazione e gestione delle attività di segreteria di direzione" della durata di 400 ore con stage.

• Date (da – a)	1997 – 2000: contratto a tempo determinato
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	IAL Friuli Venezia Giulia – sede di Via Roma 20 negli anni 1997-2000 – Trieste www.ialweb.it
• Tipo di azienda o settore	Ente di formazione
• Tipo di impiego – Qualifica rivestita	Tutor all'interno di percorsi di formazione
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di tutoraggio per la gestione di percorsi formativi finanziati dalla Regione Friuli Venezia Giulia e co-finanziati dal Fondo Sociale Europeo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Trieste
• Qualifica conseguita	Laurea in Lettere (vecchio ordinamento)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

CASTIGLIANO - CERTIFICAZIONE LIVELLO C2

INGLESE - CERTIFICAZIONE LIVELLO B2

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Sono in grado di comunicare in modo chiaro e preciso e di interagire nei gruppi valorizzando la capacità di ascolto nei confronti degli altri.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Sono in grado di organizzare autonomamente il mio lavoro definendo priorità e obiettivi nell'ambito degli adempimenti previsti e concordati con i referenti. Sono in grado di organizzare e gestire gruppi di lavoro su più progetti anche contemporanei.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Ho esperienza maturata nel mondo del lavoro del Pacchetto Microsoft Office e buone doti per la redazione di report e di ricerca in internet.

PATENTE O PATENTI

B

Trieste, 21/10/2024

Il dichiarante



Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Dec. Leg. 30/06/2003 n. 196 e art. 13 del GDPR 2016/679

Il dichiarante

